

# 記入例

# 委任状

※この委任状は、**すべて委任者本人が記入・押印してください。**

令和 年 月 日

矢板市長 様

委任者（頼む人）

住 所 矢板市本町5番4号

氏 名 矢板 太郎 (印)

生年月日 大・昭・平・令・西暦 48 年 4 月 15 日

電話番号 43-1117

代理人（頼まれた人）

住 所 矢板市本町5番

氏 名 矢板 正子

私は上記の者を代理人と定め、下記に関する権限を委任します。

記

◎委任事項に☑をつけてください

※住民票を請求の時は続柄、日本人の場合は本籍等、外国人の場合は特有項目の有無に○をつけてください。

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> 住民票謄本（全員）の請求及び受領 | <input type="checkbox"/> 住民票抄本（個人）の請求及び受領 |
| { 続柄 (有) 無)、本籍・筆頭者 (有) 無)、外国人の特有項目 (有・無) }           |   |
| <input type="checkbox"/> 住民異動届に関する事                  | <input type="checkbox"/> 通知カードの再交付        |
| <input type="checkbox"/> 戸籍謄本の請求及び受領                 | <input type="checkbox"/> 戸籍抄本の請求及び受領      |
| <input type="checkbox"/> 戸籍の附票の請求及び受領                | <input type="checkbox"/> 身分証明書の請求及び受領     |
| <input type="checkbox"/> その他（委任する内容を下の枠に記入してください）    |   |

{ }

※裏面に記載例あり

※窓口では本人確認が必要です。代理人の方は免許証等をお持ちください。