やいた未来づくり座談会開催要領　　　　  
  
　１　趣　旨  
　　　市民が将来に夢と希望を持ち、幸せに暮らせる矢板の未来をつくるために、  
　　市長と直接対話できる、やいた未来づくり座談会を開催する。

２　対象者  
　　　矢板市民の１０～１５人の団体、グループ、行政区単位  
　　　（市内に住む人、働く人、学ぶ人、活動する人）

　３　開催日時  
　　　月曜日から金曜日、祝日を除く  
　　　午前９時から午前１１時、午後２時から午後４時の時間帯（１時間程度）  
  
　４　開催会場  
　　　市役所庁舎内会議室及び公共施設  
　　  
　５　開催方法  
　　　矢板市民である１０～１５人の団体、グループ、行政区単位から申し込みが

あった場合に、開催する。  
　　　開催希望日の１カ月前までに提出された申込書（別記様式１）により、事務

局（秘書広報課）が日程調整を行い、決定した開催日について承諾通知（別記様式２）を送付する。

　６　内容  
　　申込者が決めた１つのテーマについて意見交換

　７　市の出席予定者  
　　市長、事務局（秘書広報課長、課内職員）、必要に応じて副市長、教育長  
　及び各課長等

　８　結果  
　　　座談会の結果は、その概要をまとめ公表し、提言された意見等については、  
　　今後の市政運営の参考とする。  
  
　９　意見等の共有  
　　　⑴　参加者の意見等に対しての回答を要する場合は、当該意見等を所管する  
　　　　課等で検討を行う。  
　　　⑵　所管課等は、検討結果について、秘書広報課に報告する。  
　　　⑶　秘書広報課は、所管課等の検討結果を取りまとめ、必要に応じて代表者に回

答する。

別記様式１

**やいた未来づくり座談会申込書**

平成　　年　　月　　日

矢　板　市　長　様  
  
　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

団体名等  
代表者氏名  
電話番号

「やいた未来づくり座談会」に次のとおり申し込みます。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 開催日時 | 第１希望 | 平成　　年　　月　　日（　　曜日） |
| 午前・午後　　時　　分 ～ 午前・午後　　時　　分 |
| 第２希望 | 平成　　年　　月　　日（　　曜日） |
| ＊開催時間は、原則１時間以内で設定してください。 | 午前・午後　　時　　分 ～ 午前・午後　　時　　分 |
| 第３希望 | 平成　　年　　月　　日（　　曜日） |
| 午前・午後　　時　　分 ～ 午前・午後　　時　　分 |
| 参加人数 |  | |
| テーマ |  | |
| 団体等の 活動紹介 |  | |

【注意】  
◇開催１カ月前までに、市秘書広報課に提出してください。

◇開催決定の案内後に、緊急やむを得ない事態が発生した場合は、開催を延期あ  
るいは、取りやめることがありますので、あらかじめご承知おきくださいますよう、お願いします。

◇テーマを１つ決めて記入してください。

◇会場は、原則市役所内会議室等となります。

◇次のような場合は、申し込みできませんのでご了承ください。  
①政治、宗教、営利を目的とする場合  
②公序良俗に反する場合  
③陳情・要望を目的とする場合  
④その他、集団広聴の目的に反する場合