

質 疑 回 答 書

令和4年9月13日

委託名 施設複合化基本・実施設計業務委託

番 号	施 設 名	質 疑 事 項	回 答
1	きずな館	今現在、事務室に入る職員の数は。	社会福祉協議会 14 人 施設管理公社 7 人 シルバー人材センター 6 人  計 27 人
2	きずな館	各団体の休日はいつか。	社会福祉協議会、シルバー人材センターは土日が休みである。施設管理公社は土日でも営業している。  公社は営業していても他団体の鍵は閉まる等、警備的な提案もあるとよい。
3	きずな館	各団体が保有する車の数は。	社会福祉協議会 8 台 施設管理公社 3 台 シルバー人材センター 8 台  計 19 台
4	きずな館	社会福祉協議会で、生活困窮者へ配布している食料備蓄庫は付近に必要か。	事務室の付近にあるとよい。

5	きずな館	受付カウンターはどれくらい必要か。	各団体、2案件同時の来客にも対応可能なカウンタースペースにする。管理公社については、端末を1台置くスペースも必要。
6	きずな館	各団体が同じフロアである必要はあるか。	必ずしも同じでなくてよい。
7	はつらつ館	職員の数は。	常勤1人 非常勤1人（業務配分：はつらつ館業務0.6、学童業務0.4）  運営は社会福祉協議会で担っているため、事務スペースは社会福祉協議会事務室と兼ねることも可。
8	公民館	大集会場の必要面積は。	現在の大集会場の面積程度か、それ以上は必要である。 公民館の大集会場は、投票所として使用しているため、その機能を果たすスペースが複合する施設の1階にあることが望ましい。 なお、面積の算定にあたっては現在別棟となっている椅子・机の倉庫部分を仕切り等設け、一体としたうえで、それを除外した部分が上記要件を満たす仕様となること。

9	郷土資料館	どれくらい面積が必要か。	資料展示室と、資料整理兼作業室を合わせて 300 m <sup>2</sup> 程度あるとよい。収蔵スペース（図書を含む）は、別の場所（建物）に設けることが可能である。
10	泉中学校	武道館を使用する提案も可能か。	武道館の長寿命化を図れるのであれば、可能である。
11		各施設の職員数、利用者数を提示願う。	<p>きずな館の職員数は、質疑回答書番号「1」のとおり。利用者数は、参考資料「2-2」で会議室の利用者数を確認すること。会議室利用者の他、窓口には各施設それぞれ 10 名程度/1日として考える。</p> <p>はつらつ館の職員数は、質疑回答書番号「7」のとおり。利用者数は、参考資料「5-2」で確認すること。</p> <p>泉公民館の職員数は4名、利用者数は資料「4-3、4-4」で確認すること。</p> <p>郷土資料館の職員数について、開館時は2名であった。利用者数はH30年度と、R1年度の実績は、それぞれ約 3,000 人/年であった。</p> <p>9月1日現在で、泉保育所の職員数は18名、児童数は45名定員のところ、35名である。</p>

12		<p>現地見学会で、泉中学校武道場を含めた計画を可とする説明があった。武道場は耐震診断を行っていないため、診断を含めた計画を考慮すると履行期間内の業務完了は難しい。履行期間の見直しは可能か。</p>	<p>業務委託の繰越しについては議決を伴うため、現段階では履行期間の見直しは難しい。</p>
13		<p>構造把握のため泉中学校の建物平面図を貸与できるか。</p>	<p>参考資料「1-3」としてホームページへ掲載した。</p>