

館長	担当

矢板公民館使用許可申請書

申請者

所属機関団体名 _____

氏名 _____

住所 _____

矢板公民館長様

次のとおり公民館を使用したいので申請します。

令和 年 月 日申請	
使用目的	
使用日時	令和 年 月 日() : ~ : 日() : ~ :
	日() : ~ : 日() : ~ :
	日() : ~ :
使用施設	1階 <input type="checkbox"/> 団体事務室 <input type="checkbox"/> 実習室 <input type="checkbox"/> 調理実習室 <input type="checkbox"/> 和室
	2階 <input type="checkbox"/> 大会議室 <input type="checkbox"/> 第1研修室 <input type="checkbox"/> 第2研修室 <input type="checkbox"/> 和室
使用の器材器具	机 脚、椅子 脚、放送設備、電子ピアノ
	その他：
使用(入場)予定数	名 入場料等の有無 無・有 {入場料・会費・招待(1人当たり 円)}
使用対象者	一般成人、高齢者、幼児、小学生、中学生、高校生、青年
使用責任(担当)者	氏名 TEL
持込品 その他必要事項	
※ 処 理 欄	許可番号 第 号 許可年月日 令和 年 月 日
	使用料 円 納入期限 令和 年 月 日
	減免の理由 減免額 円
	備考

(注) 太線の部分を記入して下さい。 ※処理欄は記入しないで下さい。