|  |  |
| --- | --- |
| 館　長 | 担　　　　当 |
|  |  |

**泉 公 民 館 使 用 許 可 申 請 書**

申請者

所属機関団体名

氏　　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

住　　所

泉　公　民　館　長　様

次のとおり公民館を使用したいので申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 年　　　月　　　日申請 |  |
| 使　用　目的 |  |
| 使　用　日　時 | 　　　年　　　月　　　日（　　）　　時　　　分～　　時　　分 |
| 使　用　施　設 | ２階 | □会議室５□会議室４□会議室３□会議室２□小会議室２□調理室 |
| ３階 | □視聴覚室　□音楽室　 □体験学習室 |
| 使用の器材器具 | 机　　　脚、椅子　　　脚、放送設備、湯茶器具、ピアノ、映写機 |
| その他： |
| 使用（入場）予定数 | 　　　　名 | 入場料等の有無 | 無・有｛入場料・会費・招待（１人当たり　　　円）｝ |
| 使用対象者 | 一般成人、高齢者、幼児、小学生、中学生、高校生、青年 |
| 使用責任者 | 氏名　　　　　　　　　　　　　　ＴＥＬ |
| 持込品その他必要事項 |  |
| ※処　理　欄 | 許可番号 | 第　　　　号 | 許可年月日 | 　　年　　月　　日 |
| 使用料 | 　　　　　　円 | 納入期限 | 　　年　　月　　日 |
| 減免の理由 |  | 減免額 | 　　　　　　　　円 |
| 備考 |  |

（注）太線の部分を記入して下さい。　※処理欄は記入しないで下さい。