

市町別提出書類の先頭に必ず添付してください。

測量・建設コンサルタント等【矢板市】提出書類チェックリスト

会社名：	担当者名：	連絡先電話番号：
整理番号（栃木県電子申請システムから採番された12桁の番号）：		

該当する場合：○ 該当しない場合：×
チェック欄に担当者が手書きでチェックしてください。

必須：○ 該当する場合：△ 不要：×

チェック欄	順	提出書類名	市内	県内	県外	注意事項
	1	矢板市のチェックリスト	○	○	○	この書類です。申請者が自己チェックし、提出してください。
	2	委任状（市町提出用）	×	△	△	入札及び契約締結等について、営業所長等に委任する場合、提出が必要です。
	3	矢板市税務課で発行する全税目の完納証明書	○	△	△	市内業者及び矢板市に納税義務のある業者は提出が必要です。
	4	測量等実績調書	○	○	○	共通書類で提出したものの写し可
	5	返信用封筒 ※入札参加資格審査結果通知書の送付用	○	○	○	定型長3封筒に切手110円を貼り付けしてください。 ※受付票の返送は行いませんので送付しないでください。



添付した書類は順番に並べてください。